**MIRAI 2030国際招へい 申請書**

1. 応募者の情報

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名: | 日本植物生理学会の　会員  　入会手続き中  (わかる場合は会員番号:　　　　　　　　　　　) |
| 電話番号: | メールアドレス: |
| 身分：　博士研究員(ポスドク) 研究員　教員 その他（　　　　　） | |
| 所属: | 研究室名: |
| 所属先の住所: | |

2. 招へい予定の海外研究者の情報

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名: | 役職: |
| 所属: | |
| 当該海外研究者の専門分野: | |
| 当該海外研究者との招へい交渉を開始していますか？: はい・いいえ（当てはまる方を残す） | |

3. 国内学会員の国際交流促進に関して、今回の海外研究者招へいによって期待される効果を記入してください。

|  |
| --- |
|  |

4. 応募者本人が受給している研究費（海外研究者の招へいに充当できるもの）があれば、制度名、課題名、期間、金額を記入してください。50万円より減額して申請する場合は、その理由とともに希望金額を明記して下さい。

|  |
| --- |
|  |

5. 招へい計画（仮のもので構いません）

|  |
| --- |
| 招へい日程: 　年 　　月　　日　〜　　月　　日 |
| 国際会議・セミナー（1）: 　年 　　月　　日 |
| 国際会議・セミナーの開催場所（1）: |
| 国際会議・セミナー（2）: 　年 　　月　　日 |
| 国際会議・セミナーの開催場所（2）: |
| 招へい計画:  *（出発地〜到着地、招へい後の海外研究者の国内移動、いつどこで何をするかなどを記載してください。また3カ所以上でセミナー等を行う場合は上記の欄を追加して記載してください。）* |

6. 招へいに係る費用（仮のもので構いません）

|  |  |
| --- | --- |
| ・総　計 | 円 |
| ・旅費  （最下等の航空運賃を基準） | 円 |
| ・滞在費 | 円 |
| ・その他 | 円  （その他、については使途についても簡単に記入してください） |

＊申請時には、本申請書に「招へい予定の海外研究者が日本国内での2箇所以上のセミナーを了承していることを示す書類（メールコピー等）」を添え、合わせて1つのPDFファイルに変換したものを所定のフォームからアップロードして下さい。